

**Администрация муниципального района
«Карымский район»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «07» 04 2025 года

№ 99

пгт. Карымское

**О мерах по реализации решения Совета муниципального района
«Карымский район» о бюджете муниципального района «Карымский
район» на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального района «Карымский район», решением Совета муниципального района «Карымский район» от 23 августа 2007 года № 237 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном районе «Карымский район», администрация муниципального района «Карымский район» **постановляет:**

1. При исполнении бюджета муниципального района «Карымский район» (далее – бюджет района) в первую очередь обеспечиваются расходы (далее первоочередные расходы):

- 1) заработная плата с начислениями;
- 2) публичные нормативные обязательства;
- 3) коммунальные платежи и приобретение котельно-печного топлива;
- 4) налоги;
- 5) арендные платежи;
- 6) социальная поддержка детей-сирот;
- 7) питание.

2. Главным администраторам доходов бюджета района:

1) обеспечивать осуществление бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета района, установленных пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) принимать меры по обеспечению поступления налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

3) обеспечивать исполнение установленных ежемесячных заданий по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет района;

4) обеспечивать ведение перечня и реестра источников доходов бюджета района в порядке и сроки, установленные постановлением администрации муниципального района «Карымский район» от 17 ноября 2016 года № 337 «Об

утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района «Карымский район»;

5) обеспечивать деятельность межведомственной комиссии по контролю за исполнением трудового законодательства и работе с недоимщиками в муниципальном районе «Карымский район», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Карымский район» от 20 сентября 2013 года № 209;

б) представлять в Комитет по финансам муниципального района «Карымский район» (далее – Комитет по финансам):

а) прогноз месячного поступления доходов бюджета района на очередной квартал в срок не позднее 15-го числа месяца, предшествующего планируемому кварталу;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета района в части доходов ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

в) уточненный прогноз месячного поступления доходов бюджета района в двухнедельный срок со дня вступления в силу решений Совета муниципального района «Карымский район», которыми вносятся изменения в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период;

г) отчеты о деятельности рабочих групп, отраслевых подгрупп по работе с источниками доходов бюджета района в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

7) обеспечивать реализацию Плана ("дорожной карты") мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет муниципального района «Карымский район», пеням и штрафам по ним, сложившейся на 1 января отчетного года.

д) предложения для формирования Плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет района, пеням и штрафам по ним, разработанные в соответствии Регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета администрации муниципального района «Карымский район» по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам.

3. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района «Карымский район»:

1) обеспечивать результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными им бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) обеспечивать в пределах ассигнований, утвержденных решением о бюджете района, а также за счет доходов от внебюджетной деятельности в первоочередном порядке оплату первоочередных расходов;

3) обеспечить исполнение мероприятий плана («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального района «Карымский район», бюджетных и автономных учреждений;

4) обеспечивать отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца

просроченной кредиторской задолженности бюджета района и бюджетных и автономных учреждений Карымского района, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета района (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

5) осуществлять урегулирование и (или) перерегистрацию бюджетных обязательств, принятых и не исполненных на конец отчетного финансового года;

6) представлять заявки на финансирование под фактическую потребность в пределах кассового плана в целях минимизации остатков на счетах муниципальных учреждений Карымского района (далее – муниципальные учреждения);

7) осуществлять контроль за соблюдением подведомственными организациями сроков закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных в планах-графиках закупок, за своевременной оплатой обязательств по контрактам; принимать меры к организации и осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее – сфера закупок);

8) в случае образования экономии средств бюджета района по осуществляемым муниципальными заказчиками конкурентным закупкам товаров, работ, услуг, а также в случае использования доведенных бюджетных ассигнований не в полном объеме, при отсутствии потребности в обеспечении первоочередных расходов определять расходование средств в приоритетном порядке по следующим направлениям:

выполнение обязательств по заключенным договорам (муниципальным контрактам), не исполненным на начало финансового года по вине подрядной организации;

реализация мероприятий муниципальных и региональных проектов, государственных программ Российской Федерации;

исполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Забайкальского края, Главы муниципального района «Карымский район»;

устранение аварийных ситуаций;

прочие расходы во исполнение предписаний надзорных органов, решений судов общей юрисдикции;

9) при реализации муниципальных программ, региональных проектов и государственных программ Российской Федерации не допускать перераспределения средств бюджета района на цели, не связанные с софинансированием средств федерального и краевого бюджетов, удорожанием стоимости объекта, без согласования с Комитетом по финансам;

10) обеспечивать доходы подведомственных учреждений от платных услуг не ниже уровня отчетного финансового года с учетом индекса потребительских цен на товары и услуги;

11) представлять в Комитет по финансам:

а) отчеты (аналитические материалы) об использовании средств, выделяемых из бюджета района, в соответствии с установленными порядками и запросами;

б) ежеквартальные отчеты по выполнению планов мероприятий по снижению дебиторской и кредиторской задолженности в сроки, установленные Комитетом по финансам;

в) планы проверок в рамках ведомственного контроля в сфере закупок при наличии подведомственных организаций;

г) информацию о наличии задолженности перед индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами по муниципальным контрактам ежемесячно в сроки, установленные Комитетом по финансам;

12) осуществлять предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Карымского района на основании соглашений о предоставлении главными распорядителями средств бюджета муниципального района межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Карымского района, за исключением случаев, если нормативными правовыми актами муниципального района устанавливающими порядок (правила) их предоставления, не предусмотрено заключение таких соглашений;

13) осуществлять заключение соглашений о предоставлении бюджетам муниципальных образований Карымского района межбюджетных трансфертов (дополнительных соглашений к таким соглашениям), в случае софинансирования из федерального бюджета и бюджета края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

14) осуществлять заключение соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета края бюджету муниципального района в программном комплексе «Бюджет-Смарт Про», являющимся подсистемой Автоматизированной системы.

15) осуществлять заключение соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений в программном комплексе «Бюджет-Смарт Про», являющимся подсистемой государственной информационной системы «Автоматизированная система управления региональными финансами Забайкальского края».

16) не допускать выделение дополнительных средств из бюджета района на повышение оплаты труда в муниципальных учреждениях, в которых не обеспечено соблюдение нормативов численности и организационно-штатной структуры учреждений;

17) обеспечивать в течение текущего финансового года проведение работы по приведению в нормативное и оптимальное состояние сети учреждений социальной сферы, их штатной численности и структуры с учетом нагрузки на работников таких учреждений;

4. Установить сроки для представления предложений для внесения изменений в решение о бюджете района, в том числе с обоснованиями влияния изменений бюджетных ассигнований на достижение целевых индикаторов и

(или) показателей муниципальных программ муниципального района в случае их изменения, в следующие сроки:

во II квартале текущего финансового года – до 15 мая текущего финансового года;

в III квартале текущего финансового года – до 15 августа текущего финансового года;

в IV квартале текущего финансового года – до 1 ноября текущего финансового года.

5. Установить, что решения об использовании остатков целевых средств, предоставленных муниципальным учреждениям отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального района «Карымский район», осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих муниципальных бюджетных и автономных учреждений, принимаются в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Администрации муниципального района «Карымский район», отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального района «Карымский район» и подведомственным им муниципальным учреждениям:

1) осуществлять заключение договоров (муниципальных контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств бюджета района в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджетов и с учетом неисполненных и принятых обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) обеспечивать включение в договоры (муниципальные контракты) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг условия о сроке направления заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предусмотренных контрактом, не превышающем 40 дней со дня приемки товаров, работ, услуг или со дня наступления срока приемки товаров, работ, услуг.

3) обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о праве заказчика производить удержание суммы неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», из суммы, подлежащей оплате поставщику (подрядчику, исполнителю);

4) обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с пунктом 1 части 14 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ;

5) своевременно применять меры по взысканию неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором (муниципальным контрактом), а также в иных

случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (муниципальным контрактом).

7. Установить, что получатели средств бюджета района при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств после предоставления подтверждения поставки товаров, выполнения (оказания) работ (услуг), предусмотренных данными договорами (муниципальными контрактами), в объеме произведенных платежей:

- в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств – по договорам (муниципальным контрактам) о подписке на печатные и электронные издания и об их приобретении, об оказании услуг связи, кабельного и спутникового телевидения, на приобретение горюче-смазочных материалов, почтовых марок и конвертов, билетов на проезд авиа-железнодорожным, пригородным транспортом, об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, реконструкции или технического перевооружения, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, о проведении Всероссийской олимпиады школьников об участии в иных внешкольных мероприятиях для детей и молодежи, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении мероприятий по пожаротушению;

- в размере до 70 процентов договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам) энергоснабжения;

- в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, в том числе договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности района.

8. Установить, что получатели средств бюджета района предусматривают в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), средства на финансовое обеспечение, которые подлежат в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, казначейскому сопровождению, - авансовые платежи в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных

обязательств, доведенных до получателей средств бюджета района на указанные цели на соответствующий финансовый год.

9. Получателям средств бюджета района обеспечить зачет авансовых платежей до конца текущего финансового года при исполнении договоров (муниципальных контрактов), заключенных на текущий финансовый год.

10. Установить, что в соответствии с законодательством Российской Федерации руководители органов, являющихся главными распорядителями средств бюджета района, несут ответственность за неисполнение условий соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджетов, заключенных Администрацией муниципального района «Карымский район» с Правительством Забайкальского края, в том числе в части обеспечения условий софинансирования из бюджета района и достижения показателей результативности использования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, установленных соглашениями о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджетов.

11. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений Карымского района:

1) обеспечивать принятие мер по повышению устойчивости роста поступлений доходов поселений;

2) осуществлять анализ поступления налога на доходы физических лиц;

3) обеспечивать представление и ведение реестров источников доходов местных бюджетов;

4) обеспечивать согласование показателей прогноза социально-экономического развития для обоснования расчета налога на доходы физических лиц (среднесписочная численность работников организаций, фонд начисленной заработной платы всех работников) с учетом данных статистической и налоговой отчетности, информации из расчетных документов о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов консолидированного бюджета муниципального района;

5) обеспечивать формирование перечней налоговых расходов муниципальных образований в соответствии с требованиями статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и проведение оценки налоговых расходов муниципальных образований в порядке и сроки, установленные органами местного самоуправления муниципальных образований;

6) обеспечивать лимитами бюджетных обязательств (бюджетными ассигнованиями) в текущем финансовом году кредиторскую задолженность местных бюджетов, сложившуюся на 1 января текущего финансового года, в полном объеме;

7) не допускать уменьшения бюджетных ассигнований, доведенных на текущий финансовый год на исполнение первоочередных расходов, в целях увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на иные цели, за исключением обязательств на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, для

решения неотложных задач путем временного их отвлечения по согласованию с Комитетом по финансам с последующим восстановлением;

8) не допускать снижение объемов расходов бюджета поселения, утвержденных решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, в части расходов на оплату труда работников бюджетной сферы и начислений на нее, путем внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения (за исключением случаев экономии средств бюджета поселения, реорганизации муниципальных учреждений по согласованию с Комитетом по финансам)

9) обеспечивать исполнение бюджетов поселений в части ведения бюджетной росписи получателей бюджетных средств, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, распределения межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района, предоставляемых бюджетам поселений, формирование расходных расписаний с последующей выгрузкой из Автоматизированной системы и загрузкой в систему удаленного финансового документооборота автоматизированной системы Федерального казначейства;

10) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам бюджетов поселений, в том числе задолженности муниципальных учреждений, на которую в Управление Федерального казначейства по Забайкальскому краю предъявляются исполнительные листы для принудительного исполнения, а также принятия бюджетных обязательств сверх утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

11) установить запрет муниципальным учреждениям и органам местного самоуправления на принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений и договоров) при наличии просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, коммунальным услугам и перед иными кредиторами до исполнения вышеуказанных обязательств;

12) не принимать решения об увеличении фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на уровень, превышающий темпы и (или) сроки повышения оплаты труда работников органов государственной власти и государственных учреждений;

13) обеспечивать направление использования нецелевых остатков налоговых и неналоговых доходов бюджета района, сложившихся в местном бюджете по состоянию на 1 января текущего финансового года, в приоритетном порядке на погашение лимитированной кредиторской задолженности бюджета района и бюджетных и автономных учреждений района, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства местного бюджета, и на покрытие дефицита источников финансирования первоочередных расходов учреждений бюджетной сферы соответствующего бюджета;

14) обеспечивать отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и бюджетных учреждений муниципального образования, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета муниципального образования (за исключением иных источников финансирования), по первоочередным расходным обязательствам;

15) осуществлять контроль за соблюдением подведомственными организациями сроков закупок, предусмотренных в планах-графиках закупок, за своевременной оплатой обязательств по контрактам; принять меры к организации и осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок;

12. Установить, что за нарушение обязательств, предусмотренных Соглашением о мерах социально-экономического развития и оздоровления муниципальных финансов поселения (далее – соглашение), стороны привлекаются к ответственности в соответствии с нормами действующего законодательства, в том числе к административной ответственности.

В качестве меры ответственности за невыполнение поселением обязательств соглашения главой поселения применяются меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления, чьи действия (бездействие) привели к нарушению указанных обязательств.

13. Установить, что настоящее постановление подлежит применению при исполнении решения о бюджете района начиная с исполнения решения о бюджете района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Первый заместитель главы
муниципального района
«Карымский район»



О.А.Павлов